

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.0878-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DIANA MARCELA ARCE ARBOLEDA
Cedula	1114460546
Valor del contrato:	\$13.626.000
Fecha inicio	22/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	1081914922
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8824052232
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	10/jun/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP - 26005300

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (6)

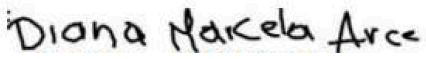
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyé y organicé el desarrollo de las acciones para atención del programa mediante la planeación de jornadas y eventos realizados en campo para el periodo contractual de junio del 2026 en las diferentes comunas y corregimientos asignados como HI Alfonso López de la Comuna 7, Hi Ositos de la Comuna 12, IE Agustín Nieto Caballero de la Comuna 11 y la IE Normal Superior Farallones de la Comuna 3, acorde a la

<p>2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.</p> <p>3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>metodología, población y objetivos del programa aportando al desarrollo misional e institucional</p> <p>2. Durante este período no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación</p> <p>3. Asistí a mesa de trabajo virtual el 1 de junio con el objetivo de recibir orientaciones sobre el proceso de presentación de cuentas de cobro para el periodo contractual, con los respectivos formatos acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad y requerimientos de Secretaría del Deporte y la Recreación</p> <p>4. Brindé apoyo en actividades operativas, logísticas y asistenciales mediante el diligenciamiento y cargue en el drive del Sistema de Gestión de Calidad de los formatos de planeación de actividades y cronograma del mes de junio con los respectivos puntos de atención, horarios y demás requerimientos del programa para el adecuado seguimiento y cumplimiento de los objetos contractuales. Los cuales se puede evidenciar en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1h2JrR4i5ujj4Rh1-_93LbHtHJodJQmLE?usp=drive_link</p> <p>5. Durante este período no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1TcxX4TTezV-whOeAhJBHfSLqK8UQuZmv</p>	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026